

別記様式第5号(第7関係)

・本請求書は「国分」の概算払請求書です。
 ・地方分の概算払請求を行う場合は、道協様式第109号に必要事項を記載し道協議会へ提出してください。

平成〇〇年度 農地・水保全管理支払交付金概算払請求書

平成〇〇年〇月〇〇日

(北海道農地・水保全管理対策協議会経由)

農林水産大臣 殿
 支出官 農林水産省大臣官房経理課長 殿

住所 北海道〇〇町〇〇番地〇
 組織名 〇〇地区環境保全会
 代表者名 代表 山田 太郎

印

・国費の概算払は原則2回行います。
 【1回目の概算払(国費分)】
 ・1回目は交付決定額の90%を上限に、12月31日迄の執行可能額を請求します。
 ・ただし、国費の交付決定額が100万円以下の組織については、100%の申請が可能ですが、不用額が発生すると説明が必要になります。
 【2回目の概算払(国費分)※1月に請求する場合】
 ・3月31日迄の執行可能額を請求します。
 ・2回目は80%以上の進捗のある場合(支払いを了している必要有り)に限り対象です。
 ・工事等を発注済みの場合は出来高にカウントできますが、この場合、90%以上の進捗率になる組織が対象です。

平成〇〇年〇月〇日付け〇〇第〇〇号で交付金交付決定の通知のあった本交付金について概算払を受けたいので、下記のとおり請求する。

・農林水産大臣から通知された交付決定通知の「交付金に係る事業に要する経費」を記載してください。

1. 請求金額 金 1,190,385 円
 2. 請求金額の内訳 平成〇〇年〇月〇日現在

経費区分	交付決定額 ①	既受領額 ②	今回請求額③		残高 ①-(②+③)	備考
			金額	12月31日まで 予定出来高		
向上活動支援交付金	1,322,650 円	0 円	1,190,385 円	90.0 %	132,265 円	

3. 事業の完了予定 平成 〇〇 年 3月 31日

・当該年度の事業完了予定日を記入します。
 (交付申請書と同じとなります。)

【2回目の概算払(国費分)※1月に請求する場合】
 ・12月31日現在の出来高を記載します。
 ・出来高とは、「支払い」及び「発注」を了している合計金額の割合です。

【既に工事等を発注し代金未払いの場合】
 ・発注した工事の①工期・②金額・③支払予定日を記載します。
 ・なお、複数の工事等を発注している場合は①代表的な工事工期、②支払額の合計金額、③最終の支払い予定日を記載します。
 ・委託額及び工期が記述されている、契約書等の写しを添付してください。

備考
 (12月31日現在の出来高)
 〇〇.〇 %
 工期 H〇〇.〇.〇〇
 ~H〇〇.〇.〇〇
 金額 ***,***円
 支払予定日 △月△日

・交付決定額(国費分)が100万円以上の組織にあつては、**毎年度1月31日までに道協議会を経由し農林水産省へ提出します。**
 ただし、未請求額がある場合、概算払請求書の提出をもって、これに代えることができます。

【2回目の概算払(国費分)※1月に請求する場合】
 ・2回目は80%以上の進捗のある場合(支払いを了している必要有り)に限り対象です。
 ・工事等を発注済みの場合は出来高にカウントできますが、この場合、90%以上の進捗率になる組織が対象です。
 ・なお、交付決定額(国費分)が100万円以上の組織で、前述の80%or90%に満たない場合、概算払請求を行うことができないため、遂行状況報告書の提出が必要になります。

別記様式第6号(第9関係)

平成〇〇年度 農地・水保全管理支払交付金遂行状況報告書

番 号
 年 月 日

(北海道農地・水保全管理対策協議会経由)

農林水産大臣 殿

住 所 北海道〇〇町〇〇番地〇
 組織名 〇〇地区環境保全会
 代表者名 代表 山田 太郎 印

平成〇〇年度農地・水保全管理支払交付金の事業の遂行状況について、農地・水保全管理支払交付金交付要綱第9に基づき、下記のとおり報告する。

・12月31日時点の支出済額を記入します。 記

1. 事業遂行状況

区 分	事業費 (A)	事業の遂行状況 (B) (平成〇〇年12月31日)	進捗率 (B) / (A)	備 考
向上活動支援 交付金	3,517,950 円	3,342,052 円	95.0%	

・農林水産大臣から通知された交付決定通知の「交付金に係る事業に要する経費」を記載してください。

・少数第2位を四捨五入し、第1位止めで記載します。

【進捗率が50%未満で、既に工事等を発注し代金未払いの場合】
 ・発注した工事の①工期・②金額・③支払予定日を記載します。
 ・なお、複数の工事等を発注している場合は①代表的な工事工期、②支払額の合計金額、③最終の支払い予定日を記載します。
 ・委託額及び工期が記述されている、契約書等の写しを添付してください。

工期 H〇〇.〇.〇〇
 ~H〇〇.□.□□
 金額 ***,***円
 支払予定日 △月△日